

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Nelly González Canales ✓	
RUT		
PERIODO QUE INFORMA:	Mes MAYO de 2024 ✓	
N° DE BOLETA	: 548	MONTO BRUTO : \$1.235.935.- ✓
PROGRAMA	:	
ITEM	:	CENTRO DE COSTO:
CARGO	: Secretaria de Actas	
FUNCIONES (según contrato):		
<ol style="list-style-type: none"> Tomar y elaborar acta de las sesiones ordinarias del Concejo Municipal, y sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil (COSOC) Y Consejo Comunal de Seguridad Pública, para revisión de la Secretaría Municipal. Elaborar acta final de sesiones realizando las correcciones observadas por la Secretaría Municipal. 		
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Transcripción y edición Sesión Ordinaria del Concejo Municipal N° 23, de 07 de mayo de 2024.	Informe Mayo
2	Transcripción y edición Sesión Ordinaria del Concejo Municipal N° 24, de 14 de mayo de 2024.	Informe Mayo
3	Transcripción y edición Sesión Ordinaria del Concejo Municipal N° 25, de 28 de mayo de 2024.	Informe Mayo
4	Transcripción y edición Sesión Ordinaria del Consejo Comunal de Seguridad Pública N° 05, de 28 de mayo de 2024.	Informe Mayo

Firmar funcionario 	Firma jefe directo	Jefe Departamento
---	--------------------	-------------------

Firma Director 

